



**ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ
ЛІВОБЕРЕЖНИЙ ВІДДІЛ ОСВІТИ
ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (ЦЕНТР РОЗВИТКУ ДИТИНИ) «НАДІЯ»
ЦРД «Надія» ЗМР**

Н А К А З

01 січня 2026 року _

м. Запоріжжя

№ 04р _

Про роботу зі зверненнями громадян та затвердження графіка прийому громадян в ЦРД «Надія» на 2026 рік

Керуючись Конституцією України щодо прав громадян на звернення до органів державної влади, на виконання статті 22 Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 7 лютого 2008 року №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», з метою своєчасного виявлення та усунення причин виникнення скарг громадян, своєчасного та кваліфікованого розв'язання питань, порушених у зверненнях

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальним за ведення діловодства за зверненнями громадян в дошкільному навчальному закладі (центрі розвитку дитини) «Надія» діловода Наталю ТАРАСЕНКО
2. Діловоду Наталі ТАРАСЕНКО:
 - 2.1. Діловодство за зверненнями громадян в ЦРД «Надія» вести наступним чином:
 - 2.1.1 Діловодство за зверненнями громадян вести відповідно до Інструкції №348.
 - 2.1.2 Діловодство за зверненнями громадян вести окремо від інших видів діловодства у закладі дошкільної освіти.
 - 2.1.3 Реєструвати усі звернення громадян під час особистого прийому керівником дошкільного навчального закладу. Якщо безпосередньо на особистому прийомі неможливо вирішити порушені в усному зверненні питання, розглядати його у тому самому порядку, що й письмове звернення.
 - 2.2 Підготувати і подати директору ЦРД «Надія» ЗМР матеріали для аналізу й узагальнення проведеної роботи (у формі аналітичної довідки) до 01.06.2026, до 01.01.2027.
3. Затвердити такий графік особистого прийому громадян у закладі дошкільної освіти (центрі розвитку дитини) «Надія»:

Посадова особа, що здійснює прийом	Місце прийому	Дні прийому	Часи прийому
Директор	Кабінет директора	Понеділок Четвер	15.00-17.00 7.30.-09.30

Адреса для письмових звернень громадян:	вул. Карпенка карого, 27-А м. Запоріжжя, Запорізька область, 69014
Телефон для довідок за зверненнями громадян:	096-625-01-00
E-mail:	nadiya165@ukr.net

4. Довести графіки особистого прийому громадян до працівників закладу, батьків, шляхом вивішення графіків на дошці інформації та на Web – сайті заклад.

До 10.01.2026

Відповідальний: Г. КУЗЬ

5. Сумісно з профспілковим комітетом організувати щомісячне спілкування з колективом закладу для вивчення нагальних питань та з метою їх вирішення на місцях, та недопущення звернень працівників до вищестоячих організацій.

Відповідальний: Світлана КОЛЕСНИКОВА

Термін: щомісячно

6. Двічі на рік розглядати стан роботи зі зверненнями громадян на зборах трудового колективу.

Відповідальний: директор Ірина КІЧЕНКО

7. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор ЦРД «Надія»

Ірина КІЧЕНКО

З наказом ознайомлені: